

**НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ПРОДАЖБА НА  
ВЗЕМАНЕ (ЦЕСИЯ)**

1. Оригинали или нотариално заверени преписи от договор за строителство, сключен между община и съответното дружество (юридическо лице) или ДЗЗД, както и всички анекси, отразяващи промени по съответния договор, а също и :

- а) графици за изпълнение;
- б) всички издадени до момента сертификати, потвърдени от строителен надзор и от други компетентни органи при необходимост;
- в) издадените фактури;
- г) актовете за извършени дейности, приети от съответния компетентен орган;
- д) копие от договор за строителен надзор и
- е) други документи, установяващи вземането.

2. Сертификат за плащане – оригинал или нотариално заверен препис;

3. Копия от документи, удостоверяващи извършването на предишни плащания по договор за строителство, сключен между община/разплащателна агенция и съответното дружество (ДЗЗД) – фактури и др.;

4. За ДЗЗД – Договор за създаване на гражданско дружество и всички анекси към него, както и разпределителни протоколи;

5. Удостоверение за наличие или липса на публични задължения по чл. 87, ал. 6 от ДОПК и споразумение с данъчните органи за разсрочено или отсрочено плащане на задълженията (ако има такова) от дружеството (юридическо лице) и от всички участници в ДЗЗД – тези документи се представят само ако продажната цена ще се превежда по сметка на Цедента, открита в „Българска банка за развитие“ АД;

6. Декларация от всички участници в ДЗЗД за липса на промяна в процентното съотношение на дяловете между съдружниците в съответното ДЗЗД, която следва да бъде подписана от представляващия всяко дружество пред служител на банката или пред нотариус към датата на плащане на цената по договора за цесия – Приложение 4;

7. Декларация от всички участници в ДЗЗД, в която представляващия/ите на отделните дружества декларира/т, че не са сключвани допълнителни споразумения към договора за обществена поръчка (строителство) или по договора за ДЗЗД, че не е извършено плащане по фактурите (сертификатите), подписана пред служител на банката или пред нотариус към датата на плащане на цената по договора за цесия – Приложение 5;

8. Декларация от представляващия/те дружеството или всички дружества, участващи в ДЗЗД, че вземането/ията – предмет на договора за цесия е/са дължимо/и в пълен размер и не е сключвано споразумение, което да урежда промяна в размера, крайния срок на плащане или друга промяна по отношение на вземането/ията или на основанието, на което е/са възникнало/ли

вземането/ията, предмет на договора, както и че вземането/ията не е/са заложено/и (освен в полза на „Българска банка за развитие“ АД) и/или обременено/и с друга тежест и не е/са предмет на прихващане и/или удържане за заплащане на глоба или друга санкция. Декларацията се подписва пред служител на банката или пред нотариус, който удостоверява датата и подписите на декларацията/те;

9. Копия от личните карти на представляващите дружествата, участници в ДЗЗД или на дружество – юридическо лице, заверени с текст „Вярно с оригинала“ и подпис на притежателя им.

10. При промяна на банковата сметка, по която са извършвани и/или ще се извършват плащания от общината към съответното дружество (ДЗЗД) – копие от уведомлението за промяна до съответната община;

11. Ако в процеса на изпълнение на договор за строителство, сключен между община и съответното дружество (ДЗЗД), са извършени допълнителни строително-монтажни работи и съответно са извършени допълнителни разходи от дружеството (ДЗЗД), е необходимо представянето на Акт от общината, с който допълнителните работи са приети от нея и разходите са одобрени за плащане.

12. Удостоверения от ЦРОЗ за вписани тежести върху вземанията следва да се представят както по партидата на самото дружество (ДЗЗД), така и по партидите на отделните участници в ДЗЗД. Удостоверенията се представят преди подписване на договора за цесия, както и в деня на плащане на цената по договора.

13. Удостоверение от съда по седалището на дружеството (юридическо лице) или на всяко дружество, участващо в ДЗЗД, за липса на образувани производства по несъстоятелност или ликвидация.

14. Протокол от компетентния орган на дружеството (ДЗЗД) и всяко дружество, участващо в ДЗЗД, в който да са посочени параметрите на договора за цесията, както и да е определено кой ще подписва договора. В случай че договорът за цесия няма да бъде подписан от законния/те представител/и на дружеството (юридическо лице), се представя изрично нотариално заверено пълномощно за упълномощеното лице.

15. Потвърждение от длъжника по вземането за стойността на извършените СМР, размер и краен срок за плащане, както и че разходите са проверени и одобрени (съгласно Приложение № 4 към договора за продажба на вземане).

16. Потвърждение от Управляващия орган, чиято разплащателна агенция извършва плащането по договора за обществена поръчка за стойността на извършените СМР, размер и краен срок за плащане, както и че разходите са проверени и одобрени (съгласно Приложение № 4 към договора за продажба на вземане).

17. Документи, удостоверяващи всички сведения, които могат да бъдат от полза на ЦЕСИОНЕРА за успешното събиране на вземането/ията.